



高雄市航空貨運承攬商業同業公會

高雄市前鎮區一心二路 21 號 9 樓之 2 TEL:(07)537-6600 FAX:(07)537-6931

會議室場地租借管理辦法

壹、本公會會館位於高雄市一心二路 21 號 9 樓之 2(皇普天廈大樓)。



貳、會議室租借空間：約 21 坪。

- (1) 場地設備包含桌、椅、單槍投影機一部、投影幕、白板、無線麥克風 2 支。
- (2) 會議室長桌共 10 張，最多可容納 30 個座位。



參、會議室場地租借收費說明：

時段		金額
平日(一~五) 不含例假日與國定假日	半日場(上午/下午)	3,500 元
	全日場(上午+下午)	6,500 元

*租借逾時辦法：逾時半小時需額外支付 \$500 之場租費(逾時 15 分鐘以上以半小時為計)，逾時 1 小時需額外支付 \$1,000 之場租費(逾時 30 分鐘以上以 1 小時為計)，依此類推。

肆、場地租借須知及使用辦法：

1. 預約場地請於租借日期 14 個工作天前(不含假日)完成申請，並於使用日前全額匯款，匯款手續費由租借單位負擔。
2. 取消預約場地請於租借日期 5 個工作天前(不含假日)告知取消事宜，將全額無息返還予租借單位；如未在租借日期 5 個工作天前(不含假日)告知取消場地，則需支付場地租借之 1/3 費用。
3. 租借單位應善盡使用人責任，如造成場地或設施損壞，應負賠償或修復之責。
4. 場地預約洽詢【專線】(07)573-6600 林小姐。
5. 本租借管理辦法如有未盡事宜，得另行補充訂定之。



高雄市航空貨運承攬商業同業公會

會議室租借申請表

申請日期： 年 月 日

申請單位			
租用日期	年 月 日至 年 月 日		
租用時段	半日場： ☐ 上午 9：00～12：00 ☐ 下午 14：00～17：00 全日場： ☐ 上午 9：00～下午 17：00		
會議名稱			
預計人數			
聯絡人		電話	
E-mail		傳真	
使用器材	☐ 無線電麥克風____支(最多兩支) ☐ 白板(含三色白板筆) ☐ DVD 放映機 ☐ 桌上型電腦 ☐ 投影機(連接電腦) ☐ 投影機螢幕		
費用總計			
租用單位簽章		公會審核簽章	
備註	一、租借逾時辦法：逾時半小時需額外支付 \$500 之場租費(逾時 15 分鐘以上以半小時為計)，逾時 1 小時需額外支付 \$1,000 之場租費(逾時 30 分鐘以上以 1 小時為計)，依此類推。 二、預約場地請於租借日期 14 個工作天前(不含假日)完成申請，並於使用日前全額匯款，匯款手續費由租借單位負擔。 三、取消預約場地請於租借日期 5 個工作天前(不含假日)告知取消事宜，將全額無息返還予租借單位；如未在租借日期 5 個工作天前(不含假日)告知取消場地，則需支付場地租借之 1/3 費用。 四、租借單位應善盡使用人責任，如造成場地或設施損壞，應負賠償或修復之責。 五、申請表填寫完成後，請 Mail: kafa.khh@msa.hinet.net 至公會，聯絡【專線】(07)573-6600 林小姐。		